

**FORMATO EUROPEO  
PER IL CURRICULUM  
VITAE**



**INFORMAZIONI PERSONALI**

Nome [ PINTO, RICCARDO ]  
Indirizzo [ 26, VIA PAPINI, 73043, COPERTINO (LE) ]  
Telefono  
Fax  
E-mail riccardopii@libero.it  
Nazionalità ITALIANA  
Data di nascita [ 17, MAGGIO, 1987 ]

**ESPERIENZA LAVORATIVA**

• Date (da – a) [DAL 08/11/2008 AD OGGI]  
• Nome e indirizzo del datore di lavoro Ministero della Difesa  
• Tipo di azienda o settore Aeronautica Militare  
• Tipo di impiego  
• Principali mansioni e responsabilità Sottufficiale con mansione manutentiva aeromobili/responsabile pianifica logistica di proiezione

**ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

• Date (da – a) [ Maturità scientifica, sperimentazione linguistica ]  
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Liceo scientifico "Don Tonino Bello" Copertino (LE)  
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio  
• Qualifica conseguita  
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Il sottoscritto PINTO RICCARDO, ai sensi degli art.46 e 47 DPR 445/2000, consapevole delle sanzioni penali previste dall'art.76 del DPR 445/2000 e successive modificazioni ed integrazioni per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

[ ITALIANO ]

ALTRE LINGUE

[ Inglese, francese, tedesco ]

• Capacità di lettura

[ Indicare il livello: eccellente, buono, buono ]

• Capacità di scrittura

[ Indicare il livello: eccellente, buono, buono ]

• Capacità di espressione orale

[ Indicare il livello: buono, buono, buono ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

[ Ho un'ottima capacità nel vivere e lavorare con altre persone, soprattutto in ambiente multiculturale. Posso occupare posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra. Ho lavorato per un totale di 11 anni nel settore turistico prima come cameriere e poi come bagnino ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*

[ Ottime capacità di coordinamento e amministrazione di personale, progetti o attività. Competenze sviluppate grazie al mio attuale impiego. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### TECNICHE

*Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*

[ Buone capacità e competenze tecniche nell'uso di computer, attrezzature specifiche e macchinari. ]

## CAPACITÀ E COMPETENZE

### ARTISTICHE

*Musica, scrittura, disegno ecc.*

[ Buone capacità e competenze artistiche nella pittura e nel disegno. ]

## ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente indicate.*

[ Ottima manualità e gestione dello stress in situazioni critiche. ]

PATENTE O PATENTI

A, B

## ULTERIORI INFORMAZIONI

[ Patenti militari fino alla 6b. ]

Il sottoscritto dichiara che quanto contenuto nel presente CV corrisponde al vero (DPR n. 445/2000)

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali". (facoltativo, v. istruzioni)

Firma



Pagina x - Curriculum vitae di  
[ COGNOME, nome ]

Per ulteriori informazioni:  
[www.edefop.eu.int/transparency](http://www.edefop.eu.int/transparency)  
[www.europa.eu.int/comm/education/index\\_it.html](http://www.europa.eu.int/comm/education/index_it.html)  
[www.eurescv-search.com](http://www.eurescv-search.com)